

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
I priedas

Panevėžio Kastyčio Ramanausko lopšelis -darželis

Almos Petruninos

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025-*01-24* Nr. *TM-290*
(data)

Panevėžys

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Panevėžio Kastyčio Ramanausko l/d 2024 metų veiklos planas parengtas remiantis 2023 -2027 metų Panevėžio Kastyčio Ramanausko l/d strateginiu planu, kurio pagrindiniai strateginiai tikslai ir 2024 metinio plano tikslai:

1. Tobulinti ugdymo kokybę, taikant inovatyvius metodus, siekiant kiekvieno ugdytinio ugdymo(si) sėkmės atsižvelgiant į individualią brandą.
2. Kurti bendradarbiavimu grįstą emocinę ir psichologinę atmosferą telkiant įstaigos bendruomenę ir socialinius partnerius.
3. Kurti inovatyvią, saugią, veiksmingą ugdymo(si) aplinką.

Svarbiausi 2024 m. rezultatai ir rodikliai:

Įgyvendinant **pirmąjį tikslą** - *tobulinti ugdymo kokybę, taikant inovatyvius metodus, siekiant kiekvieno ugdytinio ugdymo(si) sėkmės atsižvelgiant į individualią brandą*, išsikelti uždaviniai, kurie padėjo siekti šio tikslo.

Vienas iš uždavinių buvo - Ikimokyklinio ugdymo atnaujintų programų taikymas integruojant atnaujintą katalikišką ugdymo(si) programą. Todėl per 2024 metus vyko IU programos atnaujinimo darbai. Suburta darbo grupė, mokytojai dalyvavo ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo mokymuose, įstaigoje buvo suorganizuotos 13 pamokos (6), Atnaujinta 80 proc. ikimokyklinio ugdymo programos integruojant katalikišką kryptį.

Per 2024 metus IU ir PU mokytojos organizavo bei dalyvavo tarptautiniuose (10) ir respublikiniuose (15) projektuose (viso 25). Suorganizuotos 28 išvykos už įstaigos ribų, ugdytiniai lankėsi Panevėžio robotikos centre RoboLabas, dalyvavo edukacijose Panevėžio kultūros centre (3), Kraštotyros muziejuje (2), miesto bibliotekose (5), Miesto bažnyčiose (4), Šiluvos atlaiduose, dienos centre „Senjorija“, Upytės amatų centre, Pakalnės sodyboje, Panevėžio kolegijoje sveikino būsimus mokytojus su mokytojo diena ir kt. Vaikai dalyvavo įvairiuose respublikiniuose ir tarptautiniuose projektuose (29).

Garsinant įstaigos vardą buvo parengti 4 pranešimai, kurie pristatyti respublikiniuose konferencijose. Siekiant aukštesnių mokytojų kompetencijų ir tobulėjimo švietimo inovacijų įgyvendinimo, bei individualios mokinio pažangos, visos mokytojai dalyvavo ilgalaikėje kvalifikacijos tobulinimo programoje, visiems pedagoginio personalo darbuotojams buvo parengtos ir įgyvendintos ilgalaikės

kvalifikacinės programos (2). Mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai savo veikloje aktyviai taikė inovatyvias priemones, kuriomis papildyti kompleksinės pagalbos kabinetas, sporto salė, muzikos ir šviesos, jausmų terapijos patalpa, mokytojų kambarys. Ugdytiniai buvo skatinami ir mokomi naudotis IT ir STEAM priemonėmis. 2024 m. buvo teiktos paraiškos 4 projektams, iš kurių 2 gautas finansavimas.

Antras tikslas: *telkti įstaigos bendruomenę kuriant saugią emocinę ir psichologinę atmosferą įtraukiant socialinius partnerius.* Siekiant šio tikslo didelis dėmesys skiriamas bendruomenės identiteto pažinimui, kultūrinių tradicijų tęstinumui. Buvo organizuoti jau tradiciniais tapę renginiai „Šeimos diena“, „Padėkos vakaras“, edukacijos bendruomenei, 13-os pamokos, gerosios patirties renginiai „Kolega kolegai“. Skatinant tėvus įsitraukti į įstaigos veiklą, buvo organizuojami bendri ir grupių tėvų susirinkimai, individualūs pokalbiai, apklausos, edukacinės veiklos, seminarai tėvams, pasakų savaitė, šokių diena, sporto dienos, Šv. Mišios už įstaigos bendruomenę ir kt. Pastebėta, kad tėveliai vis dažniau įsitraukia į ugdymo procesą, todėl įstaigoje nuo spalio mėn. suburtas „Tėvų klubas“, kuris aktyviai įsitraukė į įstaigos veiklą: padėjo organizuojant Padėkos vakarą, puošiant ir ruošiant lauko erdvės Kalėdų laikotarpiui, sukūrė ir parodė vaikams Kalėdinį spektaklį. Vieno tėvelio iniciatyva surengta Vaiko diena su pramogomis vaikams.

Įstaiga aktyviai ieškojo socialinių partnerių. 2024 metais aktyviai bendradarbiauta su Panevėžio kolegija, Jaunuolių dienos centru, lopšeliais darželiais „Žilvinas“, „Rūta“, „Sigutė“, „Gintarėlis“, „Vaivorykštė“, „Beržų“ progimnazija, Panevėžio Paltaroko gimnazija, Panevėžio Vyskupija, gamtos mokykla, Panevėžio apskaitos centru ir kt.

Įstaigos bendruomenė įsitraukė ir dalyvavo Panevėžio Vyskupijos organizuotoje Atsinaujinimo dienoje, eglių puošimo akcijoje, miesto gimtadienio eisenoje.

Aktyviai dalyvauta Lietuvos katalikiškų mokyklų asociacijos veikloje.

Trečiuoju tikslu buvo siekiama - *modernizuoti įstaigos vidaus ir lauko patalpas, siekiant užtikrinti vaikų saugumą.* Bendradarbiaujant su Kauno kolegija atnaujintas įstaigos logotipas, vėliava, sukurti grupių ženklai. Lauko erdvėse pagerintos sąlygos vaikų tyrinėjimams, kūrybiškumo ir sveikatos stiprinimo gebėjimų ugdymuisi: įrengtos 4 naujos tyrinėjimą skatinančios priemonės iš medinės ritės, sukurtos nuorodų lentelės, išgytos lauko STEAM priemonės, įrengtos 4 naujos smėlio dėžės, sportiniam aktyvumui skatinti sumontuoti: čiuožimo linas ir laipiojimo trasa.

Įstaigos inventorių papildytas Smart ekranu, naujais kompiuteriais.

Įstaigos vidaus erdvėje suremontuotos „Tikėjimo pumpurelio“ grupės prausyklos patalpos (pakeisti vamzdynai, santechnika, išklijuota plytelėmis, išdažytos lubos, pakeistos durys, išklotas linoleumas), suremontuota aktų salė (pakeista grindų danga, perdažytos sienos, pakeistos durys). Atnaujintas įstaigos inventorių ir įranga (rankšluosčiai, patalai, lovytės, spintelės, spintų durys, spausdintuvas, 2 kompiuteriai, išmanusis ekranas ir kt. „Balandėlės“ grupė pritaikyta ankstyvojo amžiaus vaikams (įrengta pusvonė, naktipuodžių lentynėlė).

Per 2024 metus iš Panevėžio miesto savivaldybės Panevėžio Kastyčio Ramanausko lopšelis – darželis gavo **1070703,64** eurų finansavimą. Papildomas įstaigos finansavimas sudaro **27233,31** Eur: 1,2% paramos ataskaitiniais metais gauta 1243,63 Eur, iš įmonių paramos – 0,00 Eur, tėvų parama pinigais – 0,00 Eur., Panevėžio Vyskupijos kurija „Vaikai dangaus angelai“ – 462,48 Eur, nemokamam maitinimui – 13064,64 Eur (valstybės lėšos), 3414,08 Eur gauta parama pieno ir vaisių programų produktais, 5597,00 Eur gauta remontui, 270,00 Eur – prevencijos projektui, apsaugos priemonių iš Visuomenės sveikatos centro - 227,65 Eur. Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų 3181,48 Eur (Europos lėšos)

Viso finansavimas per 2024 metus sudaro **1097936,95 Eur**. Likutis 2024-01-01 d. banke paramos lėšų buvo 238,40 Eur.

Panaudota **1093250,36 eurų**. Didžiausia dalis panaudota darbo užmokesčiui bei socialinio draudimo įmokų mokejimui. Likutis 2024-12-31d. paramos lėšų banko sąskaitoje 1794,51 Eur., europos lėšų banko sąskaitoje 2892,08 Eur.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
<p>1.1. Formuoti kiekvieno ugdytinio asmeninę ūgį, kuriant individualius ugdymosi kontekstus.</p> <p><i>Užduotis įvykdyta iš dalies</i></p>	<p>1.1.1. Vadovaujantis atnaujintomis ikimokyklinio ugdymo gairėmis atnaujinti įstaigos ikimokyklinio ugdymo programą „Mažųjų chrestomatija“.</p> <p>1.1.2. Atnaujinus ugdymo turinį, pedagogai sistemingai planuos ir fiksuos el. dienyne „Mūsų darželis“ IU ir PU kiekvieno vaiko ūgtį.</p> <p>1.1.3. Ugdytinių tėvai su vaiko ūgties rezultatais supažindinami visuotinių susirinkimų ir individualių pokalbių metu.</p>	<p>1.1.1.1. Atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa (1 vnt.).</p> <p>1.1.2.1. 75 proc. mokytojų planuoja ir fiksuoja, IU/PU vaiko asmeninę pažangą, pasiekimus įvertinant kiekvieno vaiko pažangą, pasiekimų ūgtį.</p> <p>1.1.3.1. Surengti 2 visuotiniai susirinkimai su ugdytinių tėvais (rugsėjo ir balandis mėn.).</p> <p>1.1.3.2. 70 proc. mokytojų vykdys individualius pokalbius su ugdytinių tėvais apie vaikų individualią pažangą.</p>	<p>1.1.1.1.1. Ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinta 85 proc. Mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai dalyvavo mokymuose „Ikimokyklinio ugdymo turinio kaita“, naują medžiagą integravo į atnaujintą IU programą.</p> <p>1.1.2.1. 77 proc. mokytojų nuolat vertino kiekvieno vaiko pažangą ir pasiekimų ūgtį pasiekimų aplankuose. 1.1.2.2. vertinimus pildė spalio ir gegužės mėnesiais el. dienyne „Mūsų darželis“</p> <p>1.1.3.1. surengti du visuotiniai susirinkimai rugsėjo ir balandžio mėnesiais. Rugsėjo mėnesį tėvai informuoti apie esminius pokyčius ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinime, gegužės mėnesį pristatyta mokyklos įsivertinimo analizė.</p> <p>1.1.3.2.1. 75 proc. mokytojai, švietimo pagalbos specialistų spalio, sausio, gegužės mėnesiais ir visus metus vykdė individualius pokalbius apie mokinių mokymosi sunkumus ir pažangą.</p>

1.2. Kryptingai projektuoti patyriminio ugdymo ir STEAM veiklas. <i>Užduotis įvykdyta</i>	1.2.1. Kompleksinės pagalbos kabinetas reorganizuotas į STEAM veiklų kambarį. 1.2.2. Įstaigos teritorijoje plėtojamos patyriminės erdvės.	1.2.1.1. Organizuoti ne mažiau 30 proc. STEAM kambario atnaujinimą. 1.2.2.1. Apipavidalinto ir papildyto augalais patyriminio „Mažutėlių sodelio“ dalis (60 proc.). 1.2.2.2. Įrengto ekologinių vaistažolių kalniuko plotas - du m ² . 1.2.2.3 Įrengtų boružėlių namelių skaičius – 2 vnt.	1.2.1.1.1. STEAM kambarys reorganizuotas 50 proc., nupirktos naujos priemonės (pipetės, indai, teleskopai ir kt) 1.2.2.1. „Mažutėlių sodelis“ papildytas vaiskrūmiais, pavadinimų lentelėmis. Apipavidalinta 65 proc. sodelio. 1.2.2.2.1. Įrengtas vaistažolių kalniukas, užauginta įvairių vaistažolių plotas 2 m ² . 1.2.2.3.1. Sumontuoti 2 boružėlių nameliai.
1.3. Telkti, vienyti ir veikti bendruomenę komandiniam darbui siekiant bendrų įstaigos tikslų. <i>Užduotis įvykdyta</i>	1.3.1. Bendruomenės nariai aktyviai įsitraukia į įstaigos veiklas. 1.3.2. Kolegialusis mokymas(is), mokytojas-mokytojai.	1.3.1.1. visai bendruomenei organizuotų renginių skaičius – 3 renginiai. 1.3.2.1 surengtų 13-ų pamokų skaičius – 3 pamokos. 1.3.2.2. organizuotų metodinių renginių skaičius – 3 renginiai.	1.3.1.1.1. Visai bendruomenei organizuoti renginiai 7: „Rugsėjo 1-osios“ popietė, Šv. Mišios bendruomenei (2), Šeimos dienos popietė, Vaiko dienos popietė, Padėkos vakaras. 1.3.2.1.1. Surengtos 7vnt. 13-ų pamokų, ne tik įstaigos personalui, bet ir miesto pedagogams. 1.3.2.2 Metodinių renginių ir susirinkimų skaičius išdidėjęs iki 12, nes vykdėme metodinius susirinkimus ikimokyklinio ugdymo programos atsinaujinimui.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Nepilnai atnaujinta IU programa.	Dėl IU programų rengimo vėlavusių mokymų

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Teikti 4 finansuojami projektai, iš kurių 2 gavo paramą. Socialinių neigiamų veiksnių projektas „Svarbu tikėti tuoką dari II“ – 270 eur. LKRŠ projektas „Vaikai -dangaus angelai“, 462,68 eur	Socialinė partnerystė, įstaigos veiklos sklaida.
3.2. Parengti 3 pranešimai, kurie pristatyti respublikinėse	Socialinė partnerystė, įstaigos veiklos

konferencijose. Parengti šie pranešimai: „Patyriminio STEAM ugdymo veiklos Panevėžio Kastyčio Ramanausko lopšelyje-darželyje“. „Įtrauktis šiandien: skirtingi kartu“ „Ikimokyklinio amžiaus vaikų skatinimas bendradarbiaujant“.	sklaida, pasidalijimas gerąją patirtimi.
3.3. Atnaujinta įstaigos atributika: logotipas, vėliava, pradėti internetinio puslapio atnaujinimo darbai.	Įstaigos vizualinis patrauklumas perteikiant įstaigos vertybės ir veiklos principus.
3.4. Recenzuoti Panevėžio kolegijos studentų baigiamieji darbai.	Tarpinstitucinis bendradarbiavimas. Vadybinės kompetencijos sustiprinimas.
3.5. Įsitraukta į Tvarių mokyklų tinklą.	Ugdomas holistinis požiūris į ugdymą.
3.6. Organizuotos bendruomenės išvykos į Upytės amatų centrą, Šiluvą.	Bendruomenės telkimas bendram tikslui.
3.7. Dalyvavimas Katalikiškų mokyklų asociacijos tarybos veikloje.	Aktualių švietimo problemų analizė siekiant ugdymo kokybės.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.-	-	-	-

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Lyderystės ugdymui ir mokymuisi kompetencija.
7.2. Ugdymo praktikos ir didaktikos kompetencija

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1 Stiprinti įstaigos efektyvumą, siekiant kiekvieno vaiko asmeninės pažangos ir pasiekimų ūgties.	8.1.1. Stiprinti bendradarbiavimo su tėvais praktikas, ypatingai kolegialiai susitarant dėl vaiko ugdymo(si) lūkesčių. 8.1.2 Fiksuoti 100 proc. vaikų dalyvaujančių ikimokyklinio ugdymo programoje pasiekimus pagal pasiekimų stebėsenos priemonę „Pasiekimų žingsneliai“.	8.1.1.1. Surengtas vienas tėvų susirinkimas pristatant atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą ir pasiekimų stebėjimo ir dokumentavimo formą. 8.1.1.2. 30 proc. tėvų aktyvūs ugdomosios veiklos dalyviai. 8.1.1.4 Grupės pedagogai surengs, bent vieną per mokslo metus individualią konsultaciją su tėvais apie vaiko pasiekimus ir pažangą. 8.1.2.1. 80 proc. mokytojų vaiko ugdymosi procese stebėjimą ir dokumentavimą naudoja kaip pagrindinę ankstyvojo amžiaus vaikų ugdymo strategiją. 8.1.1.3 80 proc. vaikų, sistemingai lankusių įstaigą, padarė asmeninę pažangą. 8.1.3.1 Suorganizuotos 10

	8.1.3. 90 proc. vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, ir 70 proc. vyresniųjų grupių vaikų dalyvavus ugdymo veiklose, organizuojamose netradicinėse erdvėse skatinančiose asmeninę pažangą.	veiklų už įstaigos ribų; 8.1.3.2. Suorganizuotos 3 išvykos už miesto ribų 8.1.3.3. Suorganizuotos 4 netradicinės veiklos įstaigos ribose.
8.2. Užtikrinti ugdymo(si) prieinamumą skirtingų galių ir poreikių vaikams, vaikams iš socialinės rizikos šeimų.	8.2.1. Užtikrinti ankstyvojo amžiaus vaikų iš socialinės rizikos šeimų ugdymą. 8.2.2. Tenkinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų poreikius taikant universalios dizaino mokymuisi prieigą bei užtikrinti sistemingą ir veiksmingą pagalbą įstaigoje. 8.2.3. Plėtojamos STEAM ir šviesos - muzikos terapijos erdvėse.	8.2.1.1. 100 proc. vaikų iš soc. rizikos šeimų dalyvauja projekte: „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų“. 8.2.2. Sumažėjęs iki 5 proc. ugdytinių turinčių privalomą ikimokyklinį ugdymą praleistų dienų skaičius be pateisinamos priežasties. 8.2.2.1. Iki 2025-04-01 sukurtas švietimo pagalbos algoritmas. 8.2.2.2. Iki 2025-10-15 surengti individualūs pokalbiai su 100 proc. SUP ugdytinių tėvais, aptariant ugdymo(si) galimybes ir lūkesčius. 8.2.2.3. Du kartus per metus parengta ir tėvams pristatyta pritaikyta (individuali) ugdymo(si) programa. 8.2.3.1. Surengta po 1 atvirą veiklą STEAM ir šviesos - muzikos terapijos erdvėse.
8.3. Formuoti įstaigos savitumą, siekiant aukštesnės darbo kokybės, tobulinant vadovavimo ir skatinimo modelį.	8.3.1. įstaigoje taikoma ir plėtojama grįžtamojo ryšio praktika. 8.3.2. stiprinti darbuotojų profesinį tobulėjimą per mokymus, konsultacijas.	8.3.1.1. suorganizuoti 4 praktiniai renginiai kolega kolegai. 8.3.1.2. suorganizuotos 6 pamokos 13-ai klasei. 8.3.1.3. suorganizuoti 2 bendruomeniškumą skatinantys renginiai. 8.3.2. 1. Surengti 2 metodiniai renginiai UDM tema. 8.3.2.2. parengta lilgalaikė kvalifikacinė programa.

	8.3.3. Darbuotojų savianalizės ir refleksijos taikymas.	8.3.3. Veiklos savianalizę ir refleksiją savo veikloje taiko 80 proc. pedagogų.
--	---	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

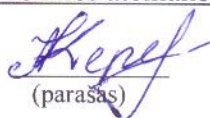
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas dėl ligos, didelis personalo sergamumas, kaita).
9.2. Pasikeitę teisės aktai ar juose nustatytų terminų, prioritetų pasikeitimas
9.3. Kitos nenumatytos skubios ir labai svarbios užduotys.
9.4. Riboti materialieji ištekliai (infliacija, lėšų trūkumas ir kt).

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktorės darbu esame patenkinti, mūsų manymu visos užduotys viršijančios lūkesčius. Sėkmės ateinančių metų planams.

Mokyklos tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

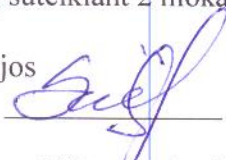

(parašas)

Alvyda Kepenienė
(vardas ir pavardė)

2025-02-11
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2024 m. vadovo veikla vertinama kaip viršijanti lūkesčius, siūlau taikyti skatinimo priemonę suteikiant 2 mokamas papildomas poilsio dienas.

Panevėžio miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėja

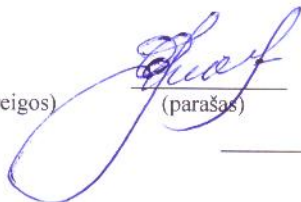

(parašas)

Silvija Šerikvienė 2025-02-24

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas viršijanti lūkesčius

Susipažinau.

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Alma Petrunina
(vardas ir pavardė)

2025-02-24
(data)